

## به نام خدا



### مشخصات فردی

نام و نام خانوادگی : سمیرا مقدم زاده

سال تولد : ۱۳۶۱/۰۲/۲۷

وضعیت تاهل : مجرد

پست الکترونیک : s.moghadam1361@gmail.com

آدرس منزل : تهران - میدان تسلیحات - خیابان واشقانی - پلاک ۱۷۸ طبقه ۳

تلفن منزل : ----- تلفن همراه : ۰۹۱۹۶۰۱۴۰۷۷

### سوابق و تجربه کاری

- کارشناس دبیرخانه و مسئول دفتر مدیرعامل، شرکت مهندسی مشاور ایتسن ، ۱۳۹۷ تا ۱۴۰۱ (در حال حاضر مشغول به کار می باشم)
- مسئول دفتر، شرکت آریا تجهیز بین الملل ایرانیان ، ۱۳۹۵ تا ۱۳۹۶
- دستیار پروژه ، شرکت مهندسی مشاور کاهنربا، ۱۳۸۹ تا ۱۳۹۴
- مسئول دفتر مدیرعامل ، شرکت ایجاد افزار پارس، ۱۳۸۷ تا ۱۳۸۹
- مسئول دفتر، شرکت خورشید، ۱۳۸۶ تا ۱۳۸۷
- مسئول دفتر مدیر عامل ، شرکت پارس جلفا- ری جلفا، ۱۳۸۳ تا ۱۳۸۵
- مسئول دفتر شرکت بیصدا، ۱۳۸۲ تا ۱۳۸۳
- حضور در نمایشگاه های مختلف به عنوان مسئول غرفه (نمایشگاه های پتروشیمی، فناوری اطلاعات و کامپیوتر ، صنایع و آسانسور و پله برقی مترو و شهرداری )

## سوابق تحصیلی

◀ دیپلم انسانی دبیرستان ۱۷ شهریور ، تهران ۱۳۷۹ معدل ۱۴

## مهارت ها و توانایی های فردی

- ◀ آشنایی به زبان انگلیسی : متوسط
- ◀ آشنایی و تسلط کامل به نرم افزارهای (Word , excel, Power Point , Visio)
- ◀ آشنایی و تسلط به اینترنت و نرم افزارهای عمومی رایانه ای
- ◀ آشنایی و تسلط کامل به نرم افزارهای اتوماسیون اداری
- ◀ تسلط کامل به تایپ فارسی و لاتین
- ◀ روابط عمومی بالا و قدرت ارائه مطالب (Presentation)
- ◀ توانایی فعالیت به صورت تیم های کاری (Team-Work)

## دوره های آموزشی

- ◀ دوره ICDL مدیریت صنعتی تهران ۲۰۱۳
- ◀ دوره آژانس هواپیمایی سازمان فنی و حرفه ای تهران ۱۳۸۹
- ◀ دوره HSE ، ۱۳۹۸